

## Training “*Succesvol veranderingen realiseren*”

Organisaties kunnen niet bloeien zonder verandering, maar ruim zeventig procent van veranderingsprocessen levert niet het beoogde resultaat op. Klanten merken er niets van, beleid komt niet tot uitvoering, doelen worden niet gehaald en medewerkers en leidinggevenden worden almaar sceptischer over nut en noodzaak.

Het managen van veranderingsprocessen blijkt lastig en kost vaak veel meer energie dan voorzien. Er treden vaak onverwachte of ongewenste effecten op. Rationele beslissingen roepen emoties op, goede bedoelingen stuiten op weerstand en het duurt vaak jaren voordat de rust in de organisatie weerkeert. Te vaak ligt de nadruk op de structuur en de procedures of op het spel van politiek, belangen en macht. Met de kern van veranderingsprocessen wordt daarbij veel te weinig rekening gehouden.

In dit trainingsprogramma staan we daar juist wel bij stil. Effectief resultaten boeken door de kern aan te pakken. Van management naar leiderschap, in 7 stappen op weg naar succesvol veranderen. Elke stap op onze routekaart geeft u de energie, commitment en zelfvertrouwen om succesvol veranderingen te realiseren.

### Doel

Versterking van eigen kennis over en vaardigheden in het omgaan met veranderingsprocessen. Na het volgen van deze training kunt u uw eigen gedrag effectief inzetten en persoonlijke en organisatiewaarden effectief in het spel brengen. U kunt veranderingen in de kern aanpakken en u weet rekening te houden met belangrijke intermenselijke aspecten van veranderingsprocessen..

### Doelgroep

De training is bedoeld voor managers die succesvol veranderingen willen realiseren en worstelen met de vraag ‘hoe krijg ik het nu echt voor elkaar’.

### Programma

In deze driedaagse training werken we samen op een interactieve manier aan uw ‘kennen, kunnen, willen, mogen, moeten, durven en doen’.

Door twee extra intervisiebijeenkomsten na circa 1 en 3 maanden krijgt u de gelegenheid uw verworven kennis en vaardigheden in de praktijk te consolideren, maar ook uw ervaringen te toetsen aan die van collega’s.

#### Dag 1 Veranderen als proces

Op de eerste dag kiezen behandelen we het 7 stappen model voor succesvol veranderen. Veranderen zetten we stapsgewijs in het teken van de kernwaarden en identiteit van uw organisatie. We bespreken aan de hand van diverse oefeningen en opdrachten de essentiële voorwaarden om succesvol te veranderen. We gaan met uw praktijkcase in op uw eigen specifieke situatie.

#### Dag 2 Veranderen en uw leiderschap

Op de tweede dag staan u en uw medewerkers centraal. We leggen de nadruk op verschillen in leiderschap en werkstijlen, persoonlijke waarden en gedragsvoorkeuren. We laten u zien en ervaren hoe mensen verschillend kunnen reageren in veranderingssituaties. We geven u tips wat daarbij dan de beste aanpak is als u wilt of moet gaan veranderen. Uiteraard gaan we ook nu weer in op uw eigen specifieke situatie.

#### Dag 3 Veranderen als vaardigheid

Op deze derde dag staat de manier waarop u veranderingen realiseert centraal. We gaan in op de manier waarop u de communicatie en besluitvorming organiseert, maar ook hoe u veranderingen zelf uitdraagt. We verkennen of, hoe en wanneer u uw medewerkers het meest effectief in het veranderingsproces laat participeren. We besteden ruim aandacht aan het effectief omgaan met weerstand en conflictsituaties bij het doorvoeren van veranderingen.

### Desgewenst verzorgen wij dit programma in het Engels.

### Competenties

Deze training draagt bij aan de ontwikkeling van de volgende competenties: *strategische oriëntatie, resultaatgerichtheid, organisatievermogen, zelfinzicht, overtuigingskracht, groepsgericht leiderschap, inlevingsvermogen, luisteren en samenwerken.*