

Training *“Projectmanagement”*

Werken aan projecten vraagt om systematisch werken en vaardigheden. De systematiek van projectmanagement maakt een planmatige aanpak van het werk mogelijk. U zorgt ermee voor een eenduidig beeld over het project bij betrokken partijen. U stemt verwachtingen af en reduceert daardoor risico's. U voorkomt daarmee vervelende verrassingen in de uitvoeringsfase.

Doel

Na deze training heeft u inzicht en vaardigheid in het opzetten van projectplannen en -planningen, het beheersen van projecten tijdens de uitvoering en het afstemmen daarvan met klanten, opdrachtgevers en de eigen organisatie.

Doelgroep

Projectmedewerkers die projecten gaan leiden en projectleiders die hun kennis van projectmanagement willen verbreden en/of verdiepen.

Programma

Dag 1 De techniek van succesvol projectmanagement

U krijgt inzicht in de zes stappen van succesvol projectmanagement. U leert de techniek van het systematisch maken van een gedegen projectplanning en past deze toe in diverse praktijkgerichte oefeningen.

Dag 2 Project en omgeving, mensen en besluitvorming

U krijgt inzicht in de omgeving van een project, het netwerk van organisaties en mensen rondom de projectleider en u leert de risico's in de omgeving van een project in kaart te brengen. 's Middags gaat u met de overige deelnemers in een projectsimulatie als projectteam aan de slag!

Dag 3 Projecten in de praktijk

U brengt het geleerde in de praktijk aan de hand van een zelf ingebracht, bestaand caseproject. U maakt de projectplanning, brengt de risico's en het netwerk in kaart en presenteert uw bevindingen aan de werkelijke opdrachtgever. Omdat tijd een cruciale variabele in de uitvoering van projecten is, staan wij tot slot uitgebreid met u stil bij uw timemanagement.

Desgewenst verzorgen wij dit programma in het Engels.

Competenties

Deze training draagt bij aan de ontwikkeling van de volgende competenties: *probleemanalyse, klantgerichtheid, luisteren, organisatievermogen en resultaatgerichtheid en samenwerken.*