

Training “Onderzoeksmangement”

Op weg naar een succesvolle promotie door effectief onderzoeksmangement

Het succesvol afronden van een promotie in vier jaar is in alle opzichten een stevige uitdaging. Zelfdiscipline, uithoudingsvermogen, effectief en efficiënt structureren en organiseren van je onderzoek, een realistische planning en een goede voortgangsbewaking zijn absolute voorwaarden.

Veel promovendi geven daarom aan wel een steuntje in de rug te kunnen gebruiken om zichzelf op koers te houden en gefocust te blijven op het resultaat: de kroon op het werk, de promotie.

Doelgroep

Promovendi die aan het begin van hun promotieonderzoek staan.

Doel

Het doel van deze training is dan ook promovendi te ondersteunen in het vergroten van hun vaardigheden in het effectief en efficiënt organiseren van hun werk en gefocust hun promotieonderzoek binnen de afgesproken tijd af te ronden.

Het programma

Het programma is opgebouwd uit drie losse trainingsdagen. De training wordt zo gepland dat tussen de trainingsdagen steeds ongeveer twee weken tijd zit.

Dag 1 Structureren van promotieonderzoek

Op de eerste trainingsdag staat het structureren van het promotieonderzoek centraal. We reiken een aantal handige methoden en technieken aan die de deelnemers kunnen inzetten en werken met oefeningen en opdrachten aan het optimaliseren van het eigen onderzoeksplan.

De deelnemers krijgen aan het eind opdrachten om het eigen projectplan verder te optimaliseren en het geleerde in de praktijk toe te passen.

Dag 2 Organiseren van promotieonderzoek

Op deze trainingsdag staat organiseren, plannen en bewaken van het onderzoeksplan centraal. We oefenen in het maken van een realistische meerjarenplanning en gaan in op het organiseren van mensen en middelen die in en rond het onderzoek een rol spelen.

Dag 3 Managen van promotieonderzoek

Op deze trainingsdag staat het effectief managen van het promotieonderzoek centraal. Een belangrijke factor hierin is de eigen werkstijl en het eigen gedrag ten aanzien van effectief tijdbeheer. Een tweede belangrijke factor hierin is het effectief en efficiënt omgaan met de begeleiding door de promotor.

We ronden het trainingsprogramma af met een persoonlijk actieplan en organiseren met de deelnemers het commitment aan dit actieplan.

Desgewenst verzorgen wij dit programma in het Engels.

Competenties

Deze training draagt bij aan de ontwikkeling van de volgende competenties: *probleemanalyse, informatieverwerking en resultaatgerichtheid, organisatievermogen, assertiviteit, zelfinzicht, planmatig handelen.*