

# Training "Teamleiderschap"

Versterk uw rol als boegbeeld van uw team



In vier dagen een effectief Teamleider

# Training "Teamleiderschap"

U bent als teamleider het boegbeeld van uw team. Uw teamleden verwachten van u dat u hen motiveert, inspireert, adviseert, samenbindt en coördineert. Maar vooral ook dat u voor hen op de barricaden staat. Dat vraagt nogal wat van u aan bijzondere kennis en vaardigheden! Deze training biedt u de mogelijkheid om u deze kennis en vaardigheden eigen te maken.

## Doel

Na de training bent u beter in staat om met lastige situaties in en om het team om te gaan en bent u in staat om mensen binnen een groep gemotiveerd aan de slag te krijgen en te houden. U heeft zicht op de processen die in een groep spelen en leert uw team te managen vanuit eigen kracht.

## Doelgroep

Groepsleiders, teamleiders en medewerkers die vaak als 'meewerkend voorman' verantwoordelijk zijn voor de dagelijkse operationele aansturing van een groep vakspecialisten, of de dagelijkse werkzaamheden van een team coördineren.

## Competenties

Deze training draagt bij aan de ontwikkeling van de competenties: *delegeren en coachen, groepsgericht leiderschap, zelfinzicht, luisteren, inlevingsvermogen en samenwerken.*

## Uw Trainer

Paul Hartman studeerde Arbeids- en Organisationspsychologie in Tilburg en was daarna ruim 10 jaar werkzaam in diverse organisaties en in verschillende functies. Hij was daarna ruim 16 jaar trainer, adviseur, partner en manager bij een groot organisatieadviesbureau. Sinds 2007 is Paul directeur en eigenaar van *ph advies* bv.

Vanuit zijn eigen praktijkervaring weet hij als geen ander voor welke uitdagingen, dilemma's en valkuilen teamleiders staan. Die ervaring heeft hij vertaald naar deze inspirerende training.

Enkele deelnemers aan het woord:

*"Paul is iemand die kan putten uit een schat aan ervaring en die ervaring ook toepast bij het overbrengen van zijn kennis."*

*"Paul brengt zijn kennis op een creatieve, prettige manier en heeft ons veel inzicht gegeven in hoe mensen en teams werken."*

## Programma

In vier modules van elk één dag gaan wij met u in op de specifieke thema's waar u als teamleider mee te maken heeft. Elke module behandelt een aantal met elkaar samenhangende onderwerpen en vaardigheden.

### *Module 1* Uw rol als Teamleider

*Tijdens de eerste dag verkennen we samen uw rol als teammanager en de meest effectieve wijze om uw teamleden te motiveren en aan te sturen. We brengen uw eigen stijl van leidinggeven in kaart en oefenen met diverse situaties en stijlen zoals coachen en delegeren.*

### *Module 2* Uw Persoonlijke effectiviteit

*In deze module staat uw de persoonlijke effectiviteit en kerncompetenties centraal. Thema's als persoonlijke kracht en valkuilen, maar ook uw persoonlijke werkstijl in relatie tot medewerkers komen hierbij aan de orde.*

*Bovendien gaan wij in op het opbouwen van effectieve werkrelaties en het effectief managen van conflicten. We behandelen de aanpak van lastige gesprekken met medewerkers en oefenen in het voeren die gesprekken.*

### *Module 3* Teamvorming en de dynamiek in uw groep

*Deze dag draait om de dynamiek in uw eigen groep, om teamvorming en -ontwikkeling. We gaan in op besluitvormingsprocessen en op het plegen van interventies in vastlopende teams. Ook in deze module doen we dat aan de hand van oefeningen en eigen praktijkcases.*

### *Module 4* Samenwerken en omgaan met verschillende belangen

*We gaan deze laatste dag met u in op samenwerkingsvraagstukken in de eigen organisatie. Invloed en beïnvloeden, effectief veranderen en omgaan met het krachtenveld in de organisatie, creatief oplossingen zoeken en omgaan met verschillende belangen, behoeften en waarden zijn hier kernbegrippen. We oefenen in deze vaardigheden om sturing te geven in overlegsituaties.*

Enkele deelnemers aan het woord:

*"De praktijkvoorbeelden geven een extra toegevoegde waarde."*

*"Opgedane kennis, vaardigheden en feedback zijn direct toepasbaar."*

*"De vorm is verfrissend, zelfs de rollenspellen."*

## Prijs

Deelname aan deze intensieve training vraagt van u een investering van € 1.995,- per persoon, ex BTW, inclusief cursusmateriaal, koffie/thee en een uitgebreide lunch.

## Data en locatie

Deze vierdaagse training zonder avondprogramma vindt plaats centraal in Nederland.

### *TL 2012-1*

- Module 1 en 2: dinsdag 28 februari en woensdag 29 februari 2012
- Module 3 en 4: dinsdag 13 maart en woensdag 14 maart 2012

### *TL 2012-2*

- Module 1 en 2: woensdag 6 juni en donderdag 7 juni 2012
- Module 3 en 4: woensdag 19 juni en donderdag 20 juni 2012

## Aanmelden

U kunt het inschrijvingsformulier ook van de website downloaden en per post, fax of e-mail aan ons sturen.

Het maximum is 12 deelnemers per trainingsgroep!

## Meer informatie?

Neem voor meer informatie contact met ons op via e-mail [info@phadvies.nl](mailto:info@phadvies.nl) of telefoon (06) 47 047 563.

Bezoek voor actuele data of informatie over onze **andere trainingen** ook onze website [www.phadvies.nl](http://www.phadvies.nl).

## **ph advies - op - maat**

Wilt u een training-op-maat, helemaal aangepast aan uw wensen? In een andere vorm of met een andere omvang? Dat kan!

**Desgewenst verzorgen wij uw in-company training in het Engels.**

## Coaching

Een bijzondere vorm van maatwerk is persoonlijke coaching. Samen met uw coach werken aan alleen uw persoonlijke doelstellingen en antwoorden op uw vragen en dilemma's. Wij geven u graag meer informatie over onze aantrekkelijk geprijsde op-maat-mogelijkheden of over een persoonlijk coachingstraject.

## INSCHRIJVINGSFORMULIER

Ja, ik schrijf mij in voor de open training 'Teamleiderschap'

TL-2012-1 op 28 en 29 februari 2012 en 13 en 14 maart 2012

TL-2012-2 op 6 en 7 juni 2012 en 19 en 20 juni 2012

Naam  v  m

Voorletters Voornaam :

Titel

Telefoon prive:

Geboortedatum

### Organisatie

Afdeling

Functie

Postbus/ Adres

Postcode en Plaats

evt. Factuuradres

Telefoon werk Mobiel 06-

e-mail werk

Branche

Datum aanmelding

Handtekening

Stuur dit formulier op aan :

**ph advies bv** ■ Richterserf 2 ■ 3991 KE Houten  
of e-mail naar [info@phadvies.nl](mailto:info@phadvies.nl) of fax naar **030-6342519**

Zodra wij uw aanmelding hebben ontvangen sturen wij u een bevestiging van uw deelname en nadere informatie over locatie en aanvangstijden. Tevens vangt u van ons een intake formulier en de factuur met deelnemersprijs € 1.995,--.

### Verhinderd

*Indien u onverwacht verhinderd bent kunt u zich altijd –zonder bijkomende kosten- door een collega laten vervangen. Bij annulering tot vier weken voor aanvang brengen wij u € 95,- annuleringskosten in rekening. Bij annulering binnen vier weken voor aanvang brengen wij u het volledige deelnemersbedrag in rekening.*